

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**



**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Nome, Cognome	Enrico Fico
Telefono	Mobile +393805026780
E-mail	<u>enrico.fico@fastwebnet.it</u>
Luogo e Data di nascita	Napoli, 14/12/1981

**PROFILO
PROFESSIONALE**

• Società attuale	
• Tipo di azienda o settore	Società Leader nei servizi di consulenza, tecnologia e outsourcing
• Descrizione profilo	<p>Specialista SAP con esperienza pluriennale in progetti complessi svolti presso aziende private ed enti pubblici, nelle seguenti aree di intervento:</p> <p>Progettazione ed implementazione su ERP SAP di sistemi ntegrati per la gestione della contabilità generale, contabilità analitica, della tesoreria ed il controllo di gestione.</p> <p>Supporto alla direzione Amministrazione Finanza e Controllo di gestione nelle attività di tenuta della contabilità generale, clienti, fornitori, tesoreria, adempimenti fiscali, reportistica direzionale, change management, organizzazione e processi.</p> <p>Nel corso della mia esperienza professionale ho sviluppato ottime capacità relazionali, orientamento al cliente e spiccata propensione al <i>team working</i> ed al <i>problem solving</i>.</p>

**ESPERIENZE
PROFESSIONALI**

• Date (da – a)	Da Luglio 2019 ad oggi (8 mesi)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	 <i>Via Giovanni Porzio, 4/B2 - 80143 Napoli</i>
• Principali progettualità	Coordinamento e supervisione in qualità di Team leader, delle attività di AMS ed evolutiva su sistema SAP in ambito Finance & Controlling.

Gestisco un team composto da 10+ consulenti geograficamente distribuita tra Italia, Russia, Cina e Brasile, seguendo parallelamente più di 10 clienti operanti prevalentemente nel settore delle Utilities e della Produzione industriale. Di seguito il dettaglio delle attività svolte:

IT Service Management

Gestione dei servizi di manutenzione e delle evolutive di basso, medio ed alto impatto sulle aree SAP FI/CO:

Application Maintenance

Implementazione delle soluzioni. (Evolutive, Progetti)

Monitoraggio dei KPI

Schedulazione e gestione delle attività del team basate su giornate uomo

Schedulazione e gestione delle attività di Application Maintenance del Team

Utilizzo delle Metodologie ITIL

Utilizzo delle Metodologie di lavoro Agile

Focal Point su tematiche Finance

FI/AP = flusso fornitori

FI/AR = flusso clienti

FI/GL = Contabilità Generale

FI/AA = Contabilità Cespiti

FI/TR = Tesoreria e flussi Banca

FSCM = Credito e Gestione della liquidità

Focal Point su tematiche Controlling

CO e PS = Contabilità a centri di costo/Profitto e WBS

CO/PA = Analisi di Profitabilità

CO/PC = Costo del Prodotto

Ordini di Produzione

Ordini di investimento

Chiusure mensili

Chiusure Annuali

Bilancio Consolidato

Attività a maggiore impatto

Redazione documentazioni di progetto (Analisi funzionali, BBP, BPR, Manuali utente, UAT)

Implementazione delle soluzioni (Customizing, no-regression tests, integration tests)

Supporto agli UAT



Gestione delle attività preparatorie ai Go-Live

Supporto post Go-Live

Main Client attualmente seguiti:

Aptargroup 

	   
--	--

• Date (da – a)	Da Ottobre 2015 a Giugno 2019 (3 anni e 9 mesi)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	 Corso Novara, 10 - 80143 Napoli
• Principali progettualità	 Gennaio 2018 – In corso <ul style="list-style-type: none"> ➤ Il Progetto denominato “CRFS” (Common Retail Financing System) è finalizzato alla gestione su sistema SAP dei flussi contabili connessi ai contratti Leasing e Loan stipulati da FCA Bank per i mercati Austria, Germania e Polonia. • Servizio di AMS su processi area Accounting: Moduli FI-AP, FI-GL, FI-AA, FI-BL, FI-CA, BA. • Monitoraggio delle interfacce SAP dedicate alla gestione degli incassi relativi ai contratti Leasing e Loan e relative riconciliazioni. <i>(Il Cash Flow mensile gestito per i mercati Austria e Germania ammonta mediamente a circa 100 Mln di Euro).</i> • Contabilizzazione e monitoraggio mensile dei Ratei e Risconti derivanti dalla gestione dei piani di ammortamento dei contratti Leasing e Loan • Contabilizzazione mensile delle quote di ammortamento relative ai cespiti oggetto di Leasing secondo i principi contabili “local” • Gestione del processo di Cartolarizzazione dei contratti Loan per il mercato tedesco • Gestione del processo di <i>Billing</i> su sistema SAP: modulo BS per i contratti Loan e modulo CRM per i contratti Leasing. Integrazione con SAP ECC per la gestione del correlato processo di <i>Invoicing</i>. • Gestione degli “Incoming payment” mediante SAP FI-CA: FPY1 (Payment run), FP05 (Process Payment Lot), FP45 (Process Payment Order Lot). • Creazione e modifica Main e Sub transaction in FI-CA e definizione regole associazione conti CoGe per posting automatici. • Parametrazione Estratto Conto Elettronico (Bank Statement MT940).



Febbraio 2016 – Dicembre 2017

- AMS – Accounting




- Manutenzione del modello di “Cost Management” implementato su sistema SAP nelle seguenti aree di intervento: Contabilità Generale; Contabilità Fornitori; Contabilità Clienti; Contabilità Cespiti; Controlling.
- Supporto utenti per attività di chiusura d'esercizio:
Chiusura della gestione cespiti, Chiusura nella contabilità generale, Creazione anagrafiche clienti/fornitori fittizi, aggiornamento tabella TABKT, Chiusura dei conti economici, aggiornamento tabella TRVOR, Chiusura conti Patrimoniali.

- Enhancement e Change

- *Customizzazione* delle funzionalità SAP rilasciate per la produzione dei file in formato XML per la comunicazione dei dati relativi alla Liquidazione trimestrale dell'IVA e dei dati delle fatture emesse e ricevute (art. 21 Dl n. 78/2010).
- Migrazione dei dati anagrafici e dei valori Patrimoniali Civilistici e Fiscali relativi al Patrimonio immobilizzato della società *BCC Sistemi informatici* da sistema Legacy ad ERP SAP
- Realizzazione di un cruscotto Custom per la gestione di incassi e pagamenti sulla base dell' *Aging* dei crediti/debiti.
- Interfaccia di collegamento mediante Web Service tra sistema SAP e sistema esterno Zucchetti per la gestione contabile di: costi del personale, costi dei contratti di collaborazione, rettifiche.
- Procedura pagamenti automatizzati mediante produzione ed invio a “Sportello” del file CBI per la gestione della tesoreria in modalità telematica. Gestione file di ritorno verso sistema SAP con aggiornamento automatico con numero CRO e data pagamento su partitario fornitori.
- Realizzazione di reportistica direzionale custom per centro di costo, ordine interno e prodotto.
- Realizzazione di un programma custom per la rilevazione contabile di Ratei e Risconti su base calcolo giornaliera o mensile in modalità infrannuale (Ledger secondario) ed annuale (Ledger principale).
- Realizzazione di un report custom per la generazione delle “Certificazione ai percipienti” al fine di adempiere a quanto previsto dalla normativa fiscale rispetto alla ritenuta d'acconto.
- Realizzazione di un algoritmo di derivazione dell'elemento “settore contabile” al fine di separare ai fini iva le registrazioni che riguardano l'attività banca dai servizi prestati alle altre società della rete: CBAN (Settore ad Iva indetraibile) CRET (Settore ad Iva detraibile)



Ottobre 2015 – Gennaio 2016

	<p>Evolutiva sistema informativo SAP per la gestione e la comunicazione all'Agenzia delle entrate, delle operazioni rilevanti ai fini IVA (Spesometro) e delle operazioni con soggetti aventi sede, residenza o domicilio in paesi a fiscalità privilegiata (Black List e San Marino).</p>
• Date (da – a)	Da Dicembre 2007 a Settembre 2015 (7 anni e 10 mesi)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	 Via Ettore Petrolini, 2, 00197 Roma
• Tipo di azienda o settore	Società Leader nei servizi di consulenza, IT Transformation e outsourcing
• Principali progettualità	 Marzo 2015 – Settembre 2015 Assessment dei processi e degli strumenti utilizzati della Direzione Centrale Sistemi informativi e telecomunicazioni in ordine alla gestione del <i>Workflow</i> documentale, finalizzato al Reengineering su ERP SAP del sistema di protocollazione informatica per assicurare al cliente la sicurezza, la rapida e agevole gestione del patrimonio documentale e informativo in ingresso e in uscita, nonché l'accesso ai vantaggi legati alla conservazione sostitutiva dei documenti rilevanti e probatori.  Marzo 2012 – Febbraio 2015 Fornitura di servizi al fine di abilitare l'Istituto al nuovo ruolo nel sistema del Welfare e nel sostegno al reddito dei lavoratori nell'attuale crisi. Le principali attività hanno riguardato evolutive in ambito SAP FI al fine di: <ul style="list-style-type: none"> • Reingegnerizzazione dei processi istituzionali (Entrate Contributive, Prestazioni Pensionistiche, Prestazioni a Sostegno del Reddito) e di supporto (Contabilità, Approvigionamenti) • Attività di Customizing FI: <i>Definizione classi cespiti, Creazione determinazione conti, Creazione ed aggiornamento chiavi di ammortamento, Definizione anagrafica cespiti, Supporto utenti per attività di ammortamento cespiti.</i>  Aprile 2010 – Febbraio 2012 Manutenzione del modello “Nuovo sistema informativo contabile integrato ex DPR 97/2003” implementato su sistema SAP R/3 nelle seguenti aree di intervento: Contabilità Generale; Contabilità Fornitori; Contabilità Clienti; Contabilità Cespiti; Controlling. AMS – Accounting

1. Contabilità Generale (FI-GL)
2. Contabilità Fornitori (FI-AP)
3. Contabilità Cespiti (FI-AA)



Aprile 2009 – Marzo 2010

Attuazione della riforma prevista dal DPR 97/2003 - Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici -, attraverso la progettazione e l'implementazione su SAP del nuovo sistema informativo integrato per la gestione contabile ed economico-patrimoniale dell'Istituto.

1. Raccolta requisiti utenti
2. Attività di Customizing FI:
Creazione tipi documento, creazione range di numerazione documenti contabili, Definizione chiavi contabili, Aggiornamento varianti stato campo, Creazione gruppi conto, Aggiornamento condizioni di pagamento, Creazione banche interne, Definizione codici ritenuta d'acconto, Definizione codici Iva, Creazione strutture di bilancio, Creazione Validazioni e sostituzioni, Creazione Set.
3. System Test Pre Go-Live: Contabilità Generale, Ciclo Passivo, Contabilità Cespiti
4. Supporto risoluzione anomalie Pre e Post Go-Live
5. Formazione utenti



Dicembre 2007 – Marzo 2009

Upgrade dalla release 4.6c alla 6.0 di SAP ECC

1. Raccolta requisiti utente
2. System Test Pre Go-Live: Contabilità Generale, Ciclo Passivo, Contabilità Cespiti
3. Supporto risoluzione anomalie Pre e Post Go-Live
4. Gestione ruoli e profili
5. Redazione della manualistica utente sulle funzionalità "Delta" tra Release 4.6c e 6.0
6. Formazione utenti

• Date (da – a)	Da Marzo 2007 a Dicembre 2007 (10 mesi)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Carola e Sorrentino Consulting S.r.l. Viale Antonio Gramsci, 22 80121 Napoli
• Tipo di azienda o settore	Studio di consulenza contabile, finanziaria e tributaria.
• Tipo di impiego	Tirocinio

• Principali mansioni e responsabilità	Ha svolto come tirocinante, per clienti operanti nel settore manifatturiero e dei servizi, attività di registrazione in partita doppia di fatture di acquisto e di vendita, riconciliazione dei movimenti bancari, liquidazione periodica dell'I.V.A., collaborazione alla redazione del bilancio civilistico e fiscale, contenzioso tributario.
--	--

FORMAZIONE E CERTIFICAZIONI

• Date (da – a)	Da Febbraio 2011 a Gennaio 2012
• Qualifica conseguita	Master in CFO. Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo.
• Livello nella classificazione nazionale	Master Universitario Executive di II Livello.
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	 UNIVERSITÀ DI PISA
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Italian GAAP e IAS/IFRS, Bilancio Consolidato, Analisi economico-finanziaria, Metodologie e Strumenti di controllo di gestione, Business plan e simulazioni economico-finanziarie, Finanza Aziendale.

• Date (da – a)	Da Febbraio 2001 a Dicembre 2006
• Qualifica conseguita	Laurea in Economia del commercio internazionale e dei mercati valutari
• votazione	106/110
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	 UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI PARTHENOPE
• Tesi di Laurea	Riforma del diritto societario: I patrimoni e i finanziamenti destinati ad uno specifico affare

CONOSCENZE INFORMATICHE

• ERP SAP R/3	<ul style="list-style-type: none"> • FI-GL (Contabilità Generale) • FI-BL (Contabilità Bancaria) • FI-AR (Contabilità Clienti) • FI-AP (Contabilità Fornitori) • FI-AA (Contabilità Cespiti) • FI-CA (Contract Account) • CO (Controlling)
---------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> • MM (Material Management) • PI (Process Integration 7.1) • FM (Funds Management)
• Linguaggi di programmazione	ABAP, SQL
• Altre conoscenze informatiche	Ottima Conoscenza di Microsoft Office Buona conoscenza di Business Objects


CERTIFICAZIONI

• Ente certificatore	SAP Global Certification
• Certificazione	Financial Accounting (FI) with SAP ERP 6.0 EhP6
• Data Conseguimento	8 Luglio 2016
• Ente certificatore	SAP Global Certification
• Certificazione	Management Accounting (CO) with SAP ERP 6.0 EhP6
• Data Conseguimento	11 Maggio 2016
• Ente certificatore	PEOPLECERT Group
• Certificazione	ITIL Foundation Certificate in IT Service Management
• Data Conseguimento	26 Giguno 2013

CONOSCENZE LINGUISTICHE

• Esperienza di studio all'estero	1 Agosto – 31 Agosto 2007 Corso in lingua Inglese della durata di quattro settimane presso la "Tti school of English" 148 Camden High Street, London NW1 one.
• Capacità di lettura	Livello Intermedio
• Capacità di scrittura	Livello Intermedio
• Capacità di espressione orale	Livello Intermedio

ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI

	Associazione nazionale direttori amministrativi e finanziari
---	--

Autorizzo al trattamento dei dati personali (L.196/2003).

